



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO
del 26 marzo 2025**

Il giorno 26 marzo 2025 alle ore 14,00 si è riunito su piattaforma "Google Meet" il Presidio di Qualità di Ateneo dell'Università per Stranieri di Siena, con sede in Piazza Rosselli 27-28, per trattare il seguente O.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Comunicazione della Presidente**
- 3. Scadenzario compilazione quadri SUA CDS: revisione**
- 4. Giornata della Qualità: organizzazione**
- 5. Giornata di formazione per gli studenti: organizzazione**
- 6. Riesami annuali dei Centri di Ateneo: validazione**
- 7. Mappatura documentale: integrazione**
- 8. Questionari laureandi 2024: rettifica**
- 9. Varie ed eventuali**

Risultano presenti collegate/i in via telematica:

Cristiana Franco (Presidente), Ermanno Orlando (vice Presidente), Laura Ricci, Caterina Gennai, Benedetta Aldinucci, Elisabetta Carli, Caterina Toschi.

Risultano assenti giustificati:

Donatella Troncarelli, Alessandra Giannotti, Rasheed Ahmed Said Abdelsamed, Mario Fontanella.

La presidente, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

Verbalizza la dott.ssa Paola Giachi.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La presidente sottopone all'approvazione del Presidio il verbale del 13.03.2025.
Il Presidio approva.

2. Comunicazione della Presidente

La presidente informa che l'Anvur con nota prot. 1322 del 18.03.2025 ha comunicato la composizione della Commissione Esperti Valutatori, che risulta essere la seguente:

Santi Patrizia Università degli Studi di Parma CHEM-08/A PO Esperto di Sistema
individuato come Presidente della CEV

Ciccarelli Claudia Link Campus University PTA Coordinatore CEV

Serpico Elsa Università Cattolica del Sacro Cuore PTA Esperto per la Sostenibilità
economico-finanziaria Tedeschi Cinzia Università di Modena e Reggio Emilia PTA Esperto
Telematico

Bricolo Emanuela Università degli studi di Milano-Bicocca PSIC-01/A PO Esperto di
Sistema

Centrella Maria Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" FRAN-01/B PA Esperto
di Sistema

Dell'Anna Maria Vittoria Università del Salento LIFI-01/A PA Esperto Disciplinare

Chierichetti Luisa Università degli Studi di Bergamo SPAN-01/C PA Esperto
Disciplinare

Piras Tiziana Università degli Studi di Trieste ITAL-01/A PA Esperto Disciplinare

Viviani Paola Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" STAA-01/L PA
Esperto Disciplinare Federighi Silvana Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Economia applicata Esperto Studente Campanella Simone Università degli Studi del
Molise Scienze della Formazione Esperto Studente

Breccia Sara ANVUR Funzionario di supporto ai lavori della CEV

Inoltre con mail del 21 marzo 2025 la dott.ssa Sara Breccia, funzionaria dell'Anvur, ha
comunicato che la visita in loco della CEV si svolgerà dal 28 al 30 maggio 2025, con
arrivo a Siena il 27 maggio 2025.

La presidente comunica che nei tre giorni di visita in sede della CEV sarebbe utile
predisporre un'aula o uno studio in cui Governance, Presidio, Assicurazione Qualità, Disu
e qualche collega docente e tecnico amministrativo, potrebbe riunirsi.

3. Scadenario compilazione quadri SUA CDS: revisione

La presidente sottopone all'approvazione del Presidio la variazione delle date relative allo
scadenario previsto per le scadenze della compilazione dei quadri della SUA CDS del 16
giugno e del 15 settembre 2025, nel modo seguente:

Scadenze Ministeriali del 16 giugno 2025

Raccolta e invio dei dati da parte del PQA ai coordinatori/GdR	entro 28 marzo
Invio dei quadri al Coordinatore della Didattica da parte dei coordinatori/GdR	entro il 28 aprile
Invio al PQ dei quadri rivisti dal Coordinatore della Didattica	entro il 15 maggio
Invio al DiSU delle SUA CdS da parte del PQA per il caricamento in banca dati	entro il 5 giugno

Scadenze Ministeriali del 15 settembre 2025

Raccolta e invio dei dati da parte del PQA ai GdR	entro il 15 luglio
Chiusura CSI per estrazione il 1° agosto dei dati per il quadro B6 (questionari Ateneo opinioni studenti)	entro il 6 agosto
Invio dei quadri al Coordinatore della Didattica da parte dei coordinatori/GdR	entro il 15 agosto
Invio al PQA dei quadri rivisti dal Coordinatore della Didattica	entro il 30 agosto
Invio al DiSU delle SUA CdS da parte del PQA per il caricamento in banca dati	entro il 10 settembre

La comunicazione verrà data anche durante il Consiglio dei DISU del 04.04.2025

Il Presidio approva.

4. Giornata della Qualità: organizzazione

Durante la riunione del Nucleo di valutazione nella seduta del 3 marzo 2025 il rettore ha proposto di svolgere la giornata della qualità il prossimo 9 maggio 2025, in coincidenza con l'assemblea della comunità universitaria.

Stiamo preparando la scaletta degli interventi. Si auspica la massima partecipazione.

La comunicazione dell'evento verrà data anche durante il Consiglio dei DISU del 04.04.2025

5. Giornata di formazione per gli studenti: organizzazione

Il prossimo 7 aprile si insedieranno i rappresentanti degli studenti negli organi di Ateneo. La presidente propone di organizzare un incontro di formazione con gli studenti, per la giornata del 5 o del 6 maggio alle ore 16,30.

L'evento sarà dedicato agli studenti e al loro ruolo centrale nel sistema AVA3.

La comunicazione verrà data anche durante il Consiglio dei DISU del 04.04.2025

6. Riesami annuali dei Centri di Ateneo: validazione

In data 18 marzo 2025 sono stati inviati a tutti i componenti del PQA i riesami relativi all'anno 2014 dei Centri di Atenei (allegato).

La Presidente espone le seguenti osservazioni:

CAT

- Mancano le conclusioni con il bilancio complessivo

CESIM

- Le iniziative di ricerca e TM richiamate non sono dettagliate (non si capisce di che si tratti)

CESK

- Input ricevuti da Organi di ateneo (non dal direttivo stesso ma da entità esterne). Serve per mostrare che le attività del Centro, pur autonome, sono integrate nella strategia di ateneo

CEST

- Non è chiara la rendicontazione: uscite superano le entrate (e non si commenta il deficit)
- La sovvenzione è elencata nella voce "uscite" anziché "entrate"

CLASS

- Le attività di TM per ciascuna lingua non sono indicate (in che cosa sono consistite? Allegare dettaglio)

DITALS

- P. 5 la risposta ai questionari ELIAS non si capisce
- P. 4 e p. 11 le segnalazioni emerse dai questionari non vengono poi prese in carico nel commento né nelle azioni di miglioramento.

StraS

- P. 9 anche per le azioni di TM è stata fatta indagine di customer satisfaction (questionario o simile)?
- la valutazione di come sono andate le azioni deve sempre procedere da un monitoraggio oggettivo esplicitato (somministrazione questionario soddisfazione utenti, conteggio numero partecipanti all'evento, o altro riscontro misurabile)

Il Presidio prende atto che, non essendo presente una programmazione preliminare a questi documenti di riesame che sono i primi prodotti secondo il format del PQA, alcuni Centri non hanno potuto rispettare appieno le indicazioni delle linee guida. Valida perciò i riesami, con la richiesta tuttavia ai Centri di integrarli secondo le segnalazioni riferite.

7. Mappatura documentale: integrazione

La Presidente informa che nei prossimi giorni verrà effettuata una riunione ad hoc per rivedere il documento della Mappatura documentale pensato alcuni mesi fa e che, alla luce anche del nuovo sito, andrebbe snellito e rivisto integralmente.

8. Questionari laureandi 2024: rettifica

Con mail del 17 marzo il dott. Tommaso Palladini, Area Assicurazione Qualità, comunica che relativamente alla domanda n° 15 del CdS LM39 il dato che corrispondente al n. di risposte "decisamente no" è in realtà relativo al n. di risposte "non ho effettuato tale tipo di soggiorno all'estero".

Si tratta di un mero errore materiale di inserimento, dovuto al fatto che le risposte alle domande dei questionari (circa n. 360), somministrati in modo cartaceo, sono state registrate una ad una, manualmente, all'interno del software dedicato.

A partire dall'anno 2025 i questionari saranno somministrati digitalmente, pertanto tali

problematiche non dovrebbero più presentarsi.
In allegato il file corretto.

9. Varie ed eventuali

Questionari studenti/CEL

La Presidente propone che i questionari degli studenti inviati ogni anno dal CSI al direttore del dipartimento siano inviati, in forma disaggregata anche alla direttrice del CLASS per l'opportuna presa in carico di eventuali criticità emerse.

Il Presidio approva. La proposta sarà trasmessa al DISU per quanto di competenza.

Ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" emanato con D.R. n. 51.23 del 02.02.2023, l'adunanza si è svolta anche in video/audio-conferenza che ha permesso al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

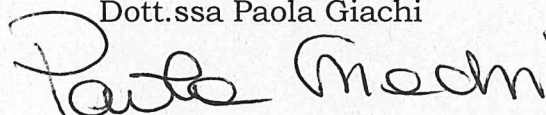
Gli strumenti a distanza dell'Ateneo hanno assicurato:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio e per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione degli atti della riunione inviati mediante posta elettronica;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Null'altro essendovi da verbalizzare, alle ore 16,00 la seduta è tolta.

La segretaria verbalizzante

Dott.ssa Paola Giachi



La Presidente del Presidio di Qualità

Prof.ssa Cristiana Franco

